

VACATUREBERICHT

Bedrijven die hun computers willen vervangen, doneren hun gebruikte computers aan Close the Gap (CTG). Deze donerende ondernemingen doen dit vaak uit het oogpunt van sociaal verantwoord ondernemerschap. Dit materiaal wordt op professionele wijze nagekeken en geschikt gemaakt voor hergebruik. Vervolgens worden de computers aan sociale projecten in een aantal geselecteerde landen in Afrika ter beschikking gesteld.

Close the Gap heeft als doel om een bijdrage te leveren tot het dichten van de digitale kloof in de wereld. Daarbij gaat CTG uit van het potentieel van de mensen. Door het benutten van de aanwezige talenten, wordt de ontwikkeling van een land in Afrika ondersteund. Met andere woorden, Close the Gap biedt eigenlijk geen hulp, maar voorziet in een vraag.

Close the Gap is een internationale organisatie met het hoofdkantoor in Brussel aan de Vrije Universiteit Brussel.

In het kader van deze activiteiten wordt een vacature vacant verklaard voor een project assistent (m/v)

“Project Assistent” (M/V) full-time

Omschrijving

- Als medewerker van een dynamische kleine organisatie, zorgt u mede voor de continuïteit van het reilen en zeilen van deze organisatie voor wat betreft al de procesmatige & administratieve taken in het kader van de projectwerking.
- De dagdagelijkse functiebestanddelen bestaan onder meer uit
 - **Projectadministratie:** zoals bv. het opvolgen van projectaanvragen en project rapportering, het regelen van project logistiek (verzendingen naar Afrika, edm), coördineren van logistieke opdrachten met transport- en logistieke partners, het factureren van de werkzaamheden, edm. Voorbereiden van rapportages voor het management.
 - **Communicatie:** zorgdragen voor de story telling (input vragen aan projecten en service partners) rondom projecten die dient als input voor onze externe communicatie (onder meer de social media), vragen beantwoorden van allerhande stakeholders van donor organisaties tot leveranciers
- U rapporteert aan de Head of Projects en werkt samen in een team met 1 andere project manager
- Op een ad-hoc basis en afhankelijk van de noden van het tijdstip, kan u ook ingeschakeld worden voor ondersteuning aan andere collega's en hun activiteiten

- Bij Close the Gap ben je “master of your own destiny” en liggen er veel kansen om je te ontwikkelen in lijn met de ambitie van onze organisatie. In deze functie is er zeker een doorgroei mogelijk naar de functie van project manager op termijn

Gezocht profiel

- Niveau: professionele bachelor
- Bij voorkeur 1-2 jaren ervaring
- Moedertaal Nederlands, goede mondelinge én schriftelijke kennis van het Engels en Frans (kennis van het Duits/Spaans is een troef)
- Goede vaardigheden in het communiceren met bedrijfscontacten (bv. transportbedrijven, Close the Gap bedrijfspartners, logistieke partners) en allerhande not-for-profit organisaties
- Goede administratieve vaardigheden, zin voor correctheid en streven naar perfectionisme, verbeteringen voordragen en doorvoeren in het proces en werkzaamheden
- Sociaal intelligente zelfstandige initiatiefnemer die resultaatgericht kan werken en teamwerk als de grondslag van alle succes ervaart
- Proactief ingesteld zijn
- Willen meegroeien met de organisatie

Indiensttreding

Zo vlug als mogelijk

Plaats van tewerkstelling

Close the Gap bevindt zich aan de Pleinlaan 5, 1050 Brussel in de omgeving van de Vrije Universiteit van Brussel.

CTG biedt een aantrekkelijk beginsalaris voor jonge starters en interessante voorwaarden. Denken vanuit mogelijkheden, opportuniteiten en gedrevenheid is onontbeerlijk. De motivatie om een ‘verschil’ te maken voor duizenden jongeren in ontwikkelingslanden is primordiaal.

Voor meer informatie, bezoek www.close-the-gap.org

Stuur uw CV en motivatiebrief naar inge.knapen@close-the-gap.org uiterlijk 27 januari 2017